

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

รอบที่ 1 (เดือนพฤษภาคม- ตุลาคม 2566)

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ที่	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
1	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	-				√		
ก1	การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	฿30,000.00	15,000	15,000		√		
ก2	พิธีมอบประกาศนียบัตรเนื่องในวันเกียรติยศวันแห่งความภาคภูมิใจ	฿2,000.00					√	
ก3	พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบPLC (Professional Learning Community)	-				√		
ก4	ส่งเสริมความสามารถนักเรียนในการสร้างผลงานและนวัตกรรมจาก ผลการเรียนรู้	-				√		
ก5	พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	฿1,000.00	300	700	√			
ก6	พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-						
ก7	พัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)	-				√		
2	การออกแนะแนวการศึกษาเชิงรุกประจำงบประมาณ 2566	฿8,000.00					√	
3	พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					√		

ที่	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
ก1	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ “วันมหาธีรราชเจ้า”	-					√	
ก2	งานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	-			√			
ก3	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	฿3,200.00					√	
ก4	กิจกรรมสอบสูทกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	฿3,920.00					√	
ก5	กิจกรรมค่ายลูกเสือ- เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	฿4,240.00					√	
ก6	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี	฿70,000.00					√	
4	โครงการนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2566	-					√	
5	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้	฿2,000.00				√		
6	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม	-				√		
ก1	กิจกรรมคลินิกวิชาการ	-					√	
ก2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	฿10,000.00	3,000	7,000			√	
7	โครงการห้องสมุด 3D	-				√		
8	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	฿500.00				√		
9	พัฒนาบุคลากร	฿15,000.00						

ที่	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
10	โครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	2,000.00			√			
11	จ้างครูอัตราจ้าง	264,000.00	66,000	204,000		√		
12	โครงการพัฒนางานบริหารงบประมาณ	-				√		
ก1	บริหารคุณภาพ มาตรฐาน และกลยุทธ์	-			√			
ก2	จัดซื้อ วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มงานงบประมาณ	2,000.00				√		
ก3	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	1,000.00	700	300	√			
ก4	ค่าใช้จ่ายระบบสารสนเทศบุโภคภายในโรงเรียน	286,800.00	63,000	193,800		√		
ก5	ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	-				√		
13	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	10,000.00	1000	9,000		√		
14	จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕5,000.00				√		
15	โครงการพี่ช่วยน้องเพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำสุภาพะร่างกายจิตใจและวิชาการ	-				√		
16	ประชุมผู้ปกครอง	5,000.00	4,500	500		√		
17	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์	-				√		
ก1	กิจกรรมวันไหว้ครู	500.00	500	0	√			

ที่	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
ก2	กิจกรรมอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ทุกระดับชั้น	-				√		
ก3	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ	3,000.00	1,500	1,500		√		
ก4	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	500.00	500	0	√			
ก5	กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน	-				√		
ก6	กิจกรรมมอบเกียรติบัตรเด็กดี ศรี อ.ด.พ.	500.00				√		
18	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ	5,000.00	5000	0	√			
19	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	1,500.00				√		
20	โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ (Smart TV) เพื่อการศึกษา-	66,000.00	66,000.00	0	√			
21	โครงการกิจกรรมการให้บริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	30,000.00					√	
22	ปรับปรุงซ่อมบำรุงระบบเครื่องเสียงกลางแจ้งและเทคโนโลยี	-					√	
23	โครงการพัฒนางานยานพาหนะและเครื่องยนต์ดีดหญ้าโรงเรียน	30,000.00	4,500	25,500		√		
24	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	30,000.00	20,000	10,000		√		
25	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-			√			
ก1	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,000.00					√	

	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
ก2	การแสดงผลงานวันวิชาการ.	10,000					√	
26	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						√	
ก1	กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	1,000					√	
ก2	พัฒนาส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	1,500					√	
ก3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	1,500	1,500	1,500	√			
27	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมทักษะ ความสามารถภาษาไทยของนักเรียนโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม					√		
ก1	ส่งเสริมทักษะความสามารถภาษาไทยนักเรียน	5,000	5,000	5,000	√			
ก2	พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน	10,000				√		
28	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	3,700				√		
29	พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	2,000				√		
30	วัฒนธรรมนำวิถี พัฒนาเด็กดีวิถีพุทธ	4,000				√		
31	โครงการขับเคลื่อนการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การ ปฏิบัติ	1,500				√		

	โครงการ	งบประมาณ			ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ที่ได้รับ	ใช้ ดำเนินการ	คงเหลือ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	
32	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศคริสต์มาส ปี ใหม่ ตรุษจีนปีการศึกษา ๒๕๖๖						√	
ก1	กิจกรรมวันคริสต์มาส	5,000					√	
ก2	กิจกรรมวันปีใหม่	5,000					√	
ก3	กิจกรรมวันตรุษจีน	5,000					√	
33	การแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	15,000					√	
34	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	37,000					√	
35	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านดนตรีสากลโรงเรียนอุดรธานีพิทยาค คม	56,900	56,900	56,900	√			
36	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ	1,000					√	
37	พัฒนาทักษะและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ	1,000					√	
38	โครงการวัสดุเครื่องใช้สำนักงานงานธุรการ – งานสารบรรณโรงเรียน	15,000	5,000	10,000		√		



รายงานผลการดำเนินการ
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา
คณิตศาสตร์



โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา
คณิตศาสตร์

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ จัดทำขึ้นเพื่อ เพื่อให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เพื่อให้โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

นางละอองดาว เฟื่องสา
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๑
งบประมาณที่ได้รับ	๓
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๓
ขอบเขตของการประเมิน	๓
วิธีดำเนินการประเมิน	๓
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๔
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕
ข้อเสนอแนะ	
๕	

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม	
วันที่	๒๐๘ / ๖๖
วันที่	๓๐ ๖๖ ๖๖
เวลา	๖:๐๐ น.
.....เจ้าหน้าที่.....	

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม อำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี
ที่..... วันที่๒๐..... เดือนมิถุนายน..... พ.ศ.๒๕๖๖.....
เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า นางละอองดาว เพ็งสา ได้จัดทำแผนกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียน
การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและ
เทคนิคต่างๆในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง และ
เพื่อยกระดับคุณภาพของ ครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

บัดนี้การจัดดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแบบ
รายงานที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เรียนเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

๑.เพื่อโปรดทราบ

๒๐.๖๖๐๐๓๓ เพ็งสา

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ๓๐ ๖๖ ๖๖

ลงชื่อ.....

(นางละอองดาว เพ็งสา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- นันทนา นิลน้อย
รองผู้อำนวยการ
โรงเรียน

ลงชื่อ.....
(นายฤกษ์กร ภาติ)

- กน
- ธน

ลงชื่อ.....
(นายณัฏฐชัย เหลาเกลี้ยงดี)

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

แบบรายงานการ โครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางละอองดาว เพ็งสา

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ สอดคล้องกับมาตรฐานโรงเรียนข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ สอนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑. พัฒนานักเรียนด้านวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ ประจำปี

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาในการดำเนินการ เริ่มวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ สิ้นสุด ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

สรุปรายงานเมื่อ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

๑. การดำเนินโครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☐ สูงกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

☒ เท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☐ สูงกว่าเป้าหมาย (ระบุเหตุผล).....

☒ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย(ระบุเหตุผล).....

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป

☒ เหมาะสมดี

☐ ยังต้องปรับปรุง

๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☒ ได้รับความร่วมมือดีมาก

☐ ได้รับความร่วมมือพอควร

☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๖. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

๗. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๙. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย

☒ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๐. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☒ แบบประเมินผล

☐ แบบสังเกต

☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

☐ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา

☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง /ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม /งาน/โครงการ เนื่องจาก.....

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/ งาน /โครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

เพราะ.....

☐ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการ ขัดข้องทำให้การเบิกจ่าย ล่าช้าหรือเบิกไม่ได้

☐ อื่นๆ.....

๑๒. ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....
.....

๑๓. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน /โครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่ อย่างไร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางละอองดาว เพ็งสา)

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่งที่มีผลต่อการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่งคนดีได้นั้นหัวใจของการปฏิรูปการศึกษาจะต้องปฏิรูปการเรียนการสอนหรือปฏิรูปการเรียนรู้เป็นอันดับแรก โดยครูอาจารย์จะต้องเลิกการเรียนการสอนที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง เปลี่ยนเป็นยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนนั้น ครูจะสอนโดยใช้วิธีการบรรยายเป็นส่วนใหญ่ ทำให้เด็กเกิดความเบื่อหน่ายและไม่ให้ความสนใจกับการเรียนเท่าที่ควร ทำให้ผลการเรียนตกต่ำและการสอนก็ไม่มีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อคุณภาพของนักเรียน ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่างๆในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง และ เพื่อยกระดับคุณภาพของ ครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรายบุคคลสูงกว่าค่าเฉลี่ยในระดับชาติ และท้องถิ่น
๓. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนรู้ผ่านตามาตรฐานที่ สำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษากำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนที่เรียนวิชาคณิตศาสตร์มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลในระดับชาติและโรงเรียนสูงมากกว่าค่าเฉลี่ยที่กำหนด
๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อค่าเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น
๓. มีชุดอุปกรณ์ หรือชุดสื่อการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด
๒. ครูมีกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลต่อระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
๓. ครูมีครุภัณฑ์ ชุดอุปกรณ์ หรือชุดสื่อการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

- ๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)
- ๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)
- ๔.๓ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)
- ๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

[illegible]

ตรวจสอบและ ประเมินผล ระหว่างจัด กิจกรรม -จัดสอบ PRE-O- NET -การทดสอบหลัง เรียน -การทดสอบ O- NET,LAS -การสอบปลาย ภาคเรียน -เขียนรายงานการ สรุปผลการจัด กิจกรรม -เสนอรายงานผล การจัดกิจกรรม ติดตาม กำกับ แ กปัญหา เพื่อให้ การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ประส บผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์และ นโยบาย สรุป รายงานผล การปฏิบัติงานต่อ ผู้อำนวยการ ตา มลำดับ													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๕. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๒. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑.ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๕๐	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สม่ำเสมอ	ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านการประเมิน
๒.ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, สูงขึ้นมากกว่าค่าเฉลี่ยในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่	ประเมินผลการสอบ O-NET	แบบทดสอบ O-NET.
๓.กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนรู้ผ่านตามาตรฐานที่ สำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษากำหนด	นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	แบบบันทึกนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๒. การประเมินโครงการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	๑๐	
นักเรียน	๕๐	
รวม	๕๐	๑๐๐

ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นครู จำนวน๑๐..... คน คิดเป็นร้อยละ

เป็นนักเรียน จำนวน๔๐..... คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น๕๐..... คน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.....

ตอนที่ ๒ แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

ชื่อ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ปรับปรุง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๔๐ %

ระดับ ๒ หมายถึง พอใช้ ประเมินผลอยู่ในระดับ ๔๐ -๕๙ %

ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๐ -๗๙ %

ระดับ ๔ หมายถึง ดี ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๘๐ -๘๙ %

ระดับ ๕ หมายถึง ดีเยี่ยม ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐ %

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ				๑๐	๔๐
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง				๑๐	๔๐
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน /โครงการ				๑๐	๔๐
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ				๑๐	๔๐
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/ โครงการ				๑๐	๔๐
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					๕๐
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ					๕๐
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ					๕๐
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ /วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ					๕๐
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					๕๐
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					๕๐
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					๕๐
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					๕๐
รวม				๕๐	๖๐๐
ค่าเฉลี่ย	๔.๕๓				
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐				

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย ๑๒)

* ถ้าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๔ ขึ้นไป แสดงว่าการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☒ การดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☐ การดำเนินงานควรปรับปรุง

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-

๗. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ.....ดีเยี่ยม.... และมีคะแนนเฉลี่ยใน ด้านทรัพยากรที่ใช้,ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ,ประเมินผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย / ตัวชี้วัดของ โครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	๑.ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๕๐	✓		
๒	๒.ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, สูงขึ้นมากกว่าค่าเฉลี่ยในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่	✓		
๓	๓.กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนรู้ ผ่านตามมาตรฐานที่ สำนักรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษากำหนด	✓		

๘. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางละอองดาว เพ็งสา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน
ของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดย

ว่าที่ร้อยโทนิรุญ สุภาผล

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



บันทึกข้อความ

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม	
วันที่	๑๗/๖/๖๖
วันที่	๖ มิย ๖๖
เวลา	๐๘.๓๐ น.
ข้าพเจ้า	

ส่วนราชการ โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ที่ /2566 วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ด้วยทางโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา 2566

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้รายงานผลการจัดกิจกรรมแนบมาพร้อมเอกสารฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

๑.เพื่อโปรดทราบ

๒.๐.๖๖๖ ๖๖๖๖

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท

(นิธิยุ สุภาพล)

- รายงานผลการดำเนินการ

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา

ประชาธิปไตยในโรงเรียน

ปีการศึกษา ๖๖๖๖

๖ มิย ๖๖

ภาคผนวก

-แบบสำรวจความคิดเห็นการเข้าร่วมโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

-ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรม

ผู้สมัครหาเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียน



นักเขียนข่าวการเลือกตั้ง



นักเรียนที่เป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งนับคะแนนนับคะแนน





กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖



Polygon Background
PLACE YOUR TEXT HERE

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



รายงานผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

รายงานโครงการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี เล่มนี้ เพื่อให้ได้ทราบผลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละผลผลิตให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงานโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทะเบียนงานวัดผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

.....
(นางสาวรัตติกาล ปราบพาล)
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล
วัตถุประสงค์
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม
งบประมาณที่ได้รับ
การประเมินโครงการ/กิจกรรม
ขอบเขตของการประเมิน
วิธีดำเนินการประเมิน
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอุตรธานีพิทยาคม อำเภอเมืองจังหวัดอุตรธานี
ที่..... วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง...โครงการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรธานีพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้านางสาวรัตติกาล ปรวบพาล ได้จัดทำโครงการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้ได้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละผลผลิตให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงานโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานนั้น

บัดนี้การจัดดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแบบรายงานที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางสาวรัตติกาล ปรวบพาล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนฯ	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
- นายนฤชัย เหลาเกลี้ยงดี ลงชื่อ..... (นายนฤชัย เหลาเกลี้ยงดี)	- ทน - ๒๖ - ๖๖๖๖ ลงชื่อ..... (นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
แบบรายงานกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้ได้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัตติกาล ปราบพาล ปีการศึกษา ๒๕๖๖

กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับมาตรฐานตามกฎกระทรวงฯ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒ – ๒๕๖๑) ซึ่งเน้นในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๕. พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษา ผู้เรียน

☒ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาในการดำเนินการเริ่มโครงการ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดโครงการ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สรุปรายงานเมื่อ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

๑. การดำเนินโครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☒ สูงกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ) ☐ เท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ..๑๐....)

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☒ สูงกว่าเป้าหมาย (ระบุเหตุผล).....

☐ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย(ระบุเหตุผล).....มีนักเรียนเข้าชั้นจำนวนมาก

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป ☒ เหมาะสมดี ☐ ยังต้องปรับปรุง

๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☒ ได้รับความร่วมมือดีมาก ☐ ได้รับความร่วมมือพอควร ☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๖. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

๗. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๙. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๐. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☒ แบบประเมินผล ☐ แบบสังเกต ☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

- ☐ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา
- ☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง /ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ

☒ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม /งาน/โครงการ เนื่องจาก..... ระยะในการดำเนินการมีเวลาน้อย.....

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/ งาน /โครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

เพราะ.....

☐ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการ ขัดข้องทำให้การเบิกจ่าย ล่าช้าหรือเบิกไม่ได้

☐ อื่นๆ.....

๑๒. ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

-

๑๓. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน /โครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่ อย่างไร

- ควรดำเนินการต่อให้เป็นโครงการต่อเนื่อง

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(นางสาวรัตติกาล ปราบพาล)

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ในแต่ละปีงบประมาณ สถานศึกษาจะได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานต่าง ๆ ในการ สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาซึ่งสถานศึกษามีภาระกลุ่มงานในการบริหารจัดการใน ๕ แผน ได้แก่ แผนงานวิชาการ แผนงบประมาณ แผนงานบริหารบุคคล แผนงานบริหารงานทั่วไป และแผนงาน แรงจูงใจ โรงเรียนจะต้องบริหารจัดการภาระแผนงานดังกล่าวให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและทุกกลุ่มงานโดยการมีส่วนร่วมของคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และมีเมื่อการดำเนินงานตามโครงการมีการสรุปรายงานโครงการ มีการรายงานผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การตรวจสอบได้

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อให้ได้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละผลผลิตให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงานโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คณะครู อาจารย์ และบุคลากร ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการของโรงเรียน

๓.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนา / ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

๓.๑.๓ โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในสถานศึกษา บริหารจัดการงบประมาณมีความคุ้มค่า ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ถูกต้องสมบูรณ์

๓.๒.๒ โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในสถานศึกษาในการบริหารจัดการงบประมาณมีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และมีความคุ้มค่า

๓.๒.๓ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

๓. กิจกรรมและการดำเนินการ

๔. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	มี.ค. ๖๖	งานแผนงาน
๒	ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล แผนงานและโครงการ	-	-	-	-	เม.ย. ๖๖	คณะผู้บริหาร คณะครูและ บุคลากรทุกคน
๓	จัดทำระบบควบคุมภายใน	-	-	-	-	เม.ย. ๖๖-มี.ค. ๖๗	
รวม					๑,๐๐๐		

๔. งบประมาณ

๕๐๐ บาท

๕. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๕.๑ เชิงปริมาณ ๕.๑.๑ คณะครู อาจารย์ และบุคลากร ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการวางแผนการ จัดทำ แผนปฏิบัติการของโรงเรียน	- แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน - บันทึกการประชุม	- รายงานการประชุม - คำสั่งปฏิบัติงาน
๕.๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง ร้อยละ ๙๐ มีส่วน ร่วมในการพัฒนา ปรับปรุง /แผนปฏิบัติการ ของโรงเรียน	- แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน - บันทึกการประชุม	- รายงานการประชุม
๕.๑.๓ โรงเรียนมีระบบติดตามตรวจสอบ โครงการสถานศึกษา บริหารจัดการ งบประมาณมีความคุ้มค่า ถูกต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ ๙๐	-แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน	- แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ๒๕๖๕
๕.๒ เชิงคุณภาพ ๕.๒.๑ โรงเรียนมี แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ๒๕๖๕ ที่ถูกต้องสมบูรณ์ ส่งผลให้ โรงเรียนมีคุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษาที่ กำหนด	-แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน	- แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ๒๕๖๕
๕.๒.๒. โรงเรียนมีระบบติดตามตรวจสอบ โครงการของสถานศึกษาในการบริหารจัดการ	-แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน - สังเกต	- รายงานผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
งบประมาณมีความถูกต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และมีความคุ้มค่า		

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ โรงเรียนมีระบบติดตามตรวจสอบโครงการของสถานศึกษา บริหารจัดการงบประมาณมีความคุ้มค่า ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ถูกต้องสมบูรณ์ มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งผลให้โรงเรียนมีคุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๖.๓ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

ลงชื่อ 
(นางสาวรัตติกาล ปราบพาล)
ครูโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ


(นายวิชาญ ปิ่นม่วง)
ครูโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ลงชื่อ 
(นายกฤษกร ภาติ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินการ กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย



โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



รายงานผลการดำเนิน กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย จัดทำขึ้นเพื่อ เป็นการรำลึกถึงสุนทรภู่ครูกวีที่ยุเนสไทยยกย่องให้เป็นกวีเอกของโลก และเพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาของชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยขึ้น ทั้งนี้เพราะวิชาภาษาไทยเป็นวิชาพื้นฐานของนักเรียนที่จะนำไปสู่การเรียนรู้วิชาต่างๆ ดังนั้นในการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนเพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย อุดรธานีพิทยาคมทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

นางกัญยรัตน์ นาคบาง
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๑
งบประมาณที่ได้รับ	๓
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๓
ขอบเขตของการประเมิน	๓
วิธีดำเนินการประเมิน	๓
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๔
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕
ข้อเสนอแนะ	๕

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอุตรธานีพิทยาคม อำเภอเมืองจังหวัดอุตรธานี
ที่..... วันที่๓๐..... เดือนมิถุนายน..... พ.ศ.๒๕๖๖.....
เรื่อง.....รายงานผลการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรธานีพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้านางกันยารัตน์ นาคบาง ได้จัดทำแผนกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการด้านมุ่งเน้น ที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเพื่อเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาบ้านเมืองต่อไป โดยกำหนดให้ต้องจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้ การใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต ประกอบกับภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่คนไทยใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารกันในชีวิตประจำวัน และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้วิทยาการอื่นๆ ผู้ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดีจะทำให้ มีโอกาสในการแสวงหาความรู้หรือประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพได้มากกว่าผู้อื่น

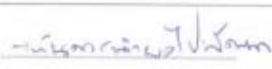
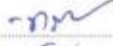
บัดนี้การจัดดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานกิจกรรมตามแบบรายงานที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางกันยารัตน์ นาคบาง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
 ลงชื่อ  (นายฤกษ์กร ภาติ)	 - รว - พง ลงชื่อ  (นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
แบบรายงานการกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัญยรัตน์ นาคบาง

โครงการส่งเสริมทักษะความสามารถภาษาไทยของนักเรียนโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม สอดคล้องกับมาตรฐานโรงเรียนข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนานักเรียนด้านวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ ประจำปี ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาในการดำเนินการ เริ่มวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
สรุปรายงานเมื่อ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

๑. การดำเนินโครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☐ สูงกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....) ☒ เท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ.....)
☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☐ สูงกว่าเป้าหมาย (ระบุเหตุผล).....
☒ เท่ากับเป้าหมาย
☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย(ระบุเหตุผล).....

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป ☒ เหมาะสมดี ☐ ยังต้องปรับปรุง

๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☒ ได้รับความร่วมมือดีมาก ☐ ได้รับความร่วมมือพอควร ☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๖. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

๗. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๙. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๐. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☒ แบบประเมินผล ☐ แบบสังเกต ☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

- ☐ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา
- ☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง /ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม /งาน/โครงการ เนื่องจาก.....

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/ งาน /โครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

เพราะ.....

☐ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการ ขัดข้องทำให้การเบิกจ่าย ล่าช้าหรือเบิกไม่ได้

☐ อื่นๆ.....

๑๒. ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

.....

๑๓. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน /โครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางกัญยรัตน์ นาคบาง)

๒.ตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน ๓.ดำเนินการฝึก ทักษะผู้เรียนตาม หลักสูตร การศึกษา ๔. ดำเนินการตาม โครงการเพื่อให้ สอดคล้องกับ สาระการเรียนรู้ ๕. จัดแข่งขัน ทักษะต่างๆ ตาม แผนแล้วนำเสนอ ผลงาน ๖. ประเมินผล การปฏิบัติ ๗. บันทึกผลการ ปฏิบัติพร้อม ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ ๘. นำผลการ ประเมินและ ข้อเสนอแนะเข้าที่ ประชุม เพื่อมาเป็นแนว ทางแก้ไขปัญหา ร่วมกัน													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๕. งบประมาณที่ได้รับ

๕,๐๐๐ บาท

๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. -มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	แบบประเมิน	แบบประเมิน
๒. นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการค้นคว้า	แบบสอบถาม / สัมภาษณ์	แบบสอบถาม / สัมภาษณ์

ตอนที่ ๒ แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ปรับปรุง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๔๐ %

ระดับ ๒ หมายถึง พอใช้ ประเมินผลอยู่ในระดับ ๔๐ -๕๙ %

ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๐ -๗๙ %

ระดับ ๔ หมายถึง ดี ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๘๐ -๘๙ %

ระดับ ๕ หมายถึง ดีเยี่ยม ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐ %

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ				๑๒	๓๘
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง				๑๓	๓๗
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน /โครงการ				๑๐	๔๐
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ				๑๕	๓๕
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ				๑๗	๓๓
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					๕๐
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ				๑๐	๔๐
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ				๑๐	๔๐
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ /วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ				๑๐	๔๐
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด				๑๐	๔๐
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด				๑๒	๓๘
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด				๑๐	๔๐
รวม				๑๒๙	๔๗๑
ค่าเฉลี่ย	๔.๗๘				
คิดเป็นร้อยละ	๙๕.๖				

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย ๑๒)

* ถ้าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๔ ขึ้นไป แสดงว่าการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☒ การดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☐ การดำเนินงานควรปรับปรุง

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-

๗. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ.....ดีเยี่ยม.... และมีคะแนนเฉลี่ยใน ด้านทรัพยากรที่ใช้,ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ,ประเมินผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔

๒. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย / ตัวชี้วัดของ โครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	✓		
๒	นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการค้นคว้าประกอบการเรียนรู้นำเสนออย่างสร้างสรรค์	✓		

๘. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

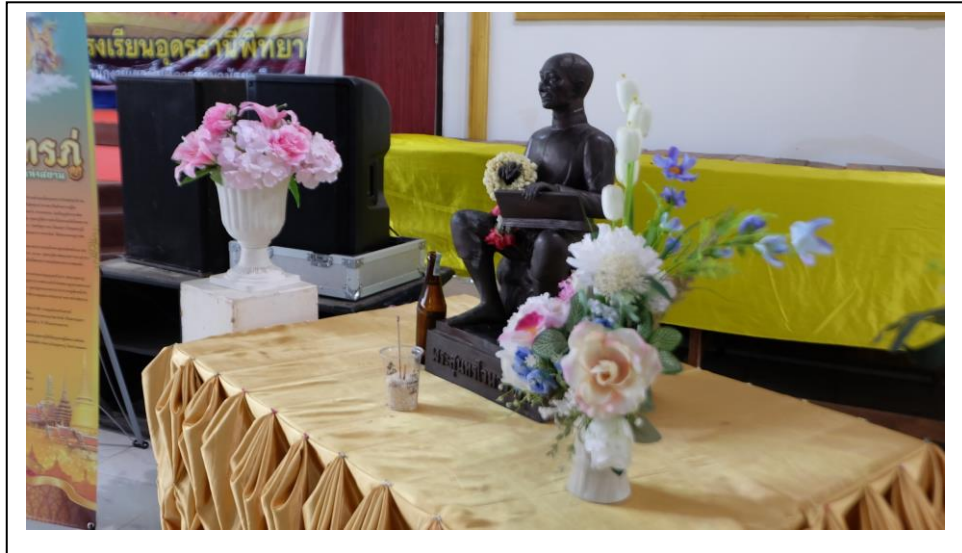
ลงชื่อ.....

(นางกัญยรัตน์ นาคบาง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ



ภาพประกอบ





รายงานโครงการ
กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



บันทึกข้อความ

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม	
วันที่	๑๕/๖/๖๖
วันที่	๑๕ มิ.ย. ๖๖
เวลา	๑๑.๓๐ น.
..... ส.พ. เจ้าหน้าที่	

ส่วนราชที่ โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ที่

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ตามที่ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยได้รับมอบหมายตามคำสั่งโรงเรียนอุดรธานี ที่ ๖๔ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน บัดนี้ ได้ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. ค.ศ. ๖๖

- ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายจรัส ใจบุญ)

หัวหน้างานดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๕ มิ.ย. ๖๖

- ก.ม.

- อ.ว.

- ร.ว.ก.

ภาพประกอบ

ผู้ปกครองลงทะเบียนและรับมอบอาหารว่าง



2. ผู้ปกครองตรวจอุณหภูมิและล้างเจลแอลกอฮอล์



3. ประธานจุดเทียน



4. หัวหน้าฝ่ายวิชาการพบผู้ปกครอง



5. ฝ่ายดูแลช่วยเหลือนักเรียนพบผู้ปกครอง



6. หัวหน้าฝ่ายวิชาการพบผู้ปกครอง



7. ฝ่ายกิจการนักเรียนพบผู้ปกครอง



8. ผู้ปกครองแยกพบครูที่ปรึกษาศนชั้นนักเรียนของตน



