



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ๑๒๑ ต.ภูดสระ อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๓๐๐๐

ที่ พิเศษ/๒๕๖๕

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากข้อมูลทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการดำเนินการจัดหาพัสดุของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
(นายวิชาญ ปิ่นม่วง)

- ทน

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนอุดรธาณีพิทยาคม

โรงเรียนอุดรธาณีพิทยาคม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: *ITA*) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง ประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. งบประมาณที่ได้รับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอุดรธาณีพิทยาคม ได้รับงบประมาณดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงรายการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายการงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าจัดการเรียนการสอน	๑,๓๘๑,๙๐๐
ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๒๖,๖๓๐
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๑๓,๒๕๐
ค่าหนังสือเรียน	๒๗๗,๓๕๘
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๖๓,๗๒๕
รวม	๒,๐๖๓,๒๖๓
รวมเงินที่จะใช้จัดซื้อจัดจ้าง	๑,๔๔๕,๖๒๕

๒. สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๙	๓๐๐
๒. วิธีประกวดราคา	-	-
รวม	๖๙	๓๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๖๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

ตารางที่ ๓ แสดงผลรวมของการใช้งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้ว เสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๔๑๔,๙๔๘.๑๘	๑๐๐
๒. วิธีประกวดราคา	๐	๐
รวม	๑,๔๑๔,๙๔๘.๑๘	๑๐๐

ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากตารางดังกล่าว จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวน ๑,๔๑๔,๖๒๕ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวน ๑,๔๑๔,๙๔๘.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคหลาย ด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในองค์กรและภายนอกหน่วยงาน สาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ มีดังนี้

๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมาย ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ซึ่งจำเป็นต้องการปฏิบัติงาน ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ ระเบียบฯ และ สัญญาต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างนอกจากหน่วยงานจะมีเจ้าหน้าที่พัสดุไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน ภายในหน่วยงานแล้ว ยังพบว่าเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในงานพัสดุจึงไม่ทราบขั้นตอน และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน หรือกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาด ในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของแต่ละโครงการที่ได้กำหนดไว้ใน ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน
๓. การกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุบางรายการไม่ชัดเจน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้า
๔. การเบิกจ่ายเงินหลายครั้งเกิดความล่าช้าเพราะเจ้า
๕. บางครั้งการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามโครง ไม่มีในโครงการ เกิดความล่าช้าในการบันทึกขอใช้เงิน และหาผู้รับผิดชอบยาก
๖. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีการเปลี่ยนแปลงและซับซ้อนบ่อย ทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน

๕. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

๑. จัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมายมาปฏิบัติด้านพัสดุ เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านพัสดุ กระบวนการมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการบันทึกข้อมูลตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และแก้ปัญหาบุคลากรในฝ่ายที่ไม่เพียงพอ

๓. จัดอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก การหกราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดปัญหาและการปฏิบัติงาน ที่ผิดพลาด และเพื่อให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๔. พัฒนาศักยภาพครูที่ปฏิบัติหน้าที่ครูพัสดุ ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบและแนวปฏิบัติ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง

๕. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา (e-bidding) ใช้เกณฑ์คุณภาพร่วมกับเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผลประกวดราคา

๖. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเฉพาะเรื่อง โดยเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบและแนวปฏิบัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายวิชาญ ปันม่วง)

.....
(นายฉัตรชัย เทลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรธานีพิทยาคม