



การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐18

ของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ประจำปีงบประมาณ 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม

### และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

#### ของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

#### ประจำปีงบประมาณ 2567

#### 1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มีการตั้งคณะทำงานปรับปรุงวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



<https://udp.thai.ac/ita/info/46>



คำสั่งโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ที่ ๑๓๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการเปิด ๒ ประการคือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ ครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity & Transparency Assessment) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวนริศรา เหล่าสาย    | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางสาวจิรนนท์ วิบูลย์กุล | กรรมการ                    |
| ๔. นายสิวติราช อุปพงศ์      | กรรมการ                    |
| ๕. นางนิภาภรณ์ พรหมหา       | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวรัตติกาล ปราบพาล   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. นายสุทธิพงษ์ พลสูงเนิน   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อให้การจัดทำเอกสารไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) และให้นำส่งไฟล์ข้อมูล ที่ นายสุทธิพงษ์ พลสูงเนิน ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะทำงานชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๐๓ , ๐๔ , ๐๕ , ๐๖ , ๐๓๐ , ๐๓๑ , ๐๓๒ , ๐๓๓ , ๐๓๔ , ๐๓๕

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| ๑. นายสิวติราช อุปพงศ์       | หัวหน้า |
| ๒. นายทรงศักดิ์ บุริมา       | ผู้ช่วย |
| ๓. นางนพพร คำวงศ์            | ผู้ช่วย |
| ๔. นายอัครเดช สมศิลา         | ผู้ช่วย |
| ๕. นายจรัญ ใจบุญ             | ผู้ช่วย |
| ๖. ว่าที่ ร.ท. นิธิยุ สุภาผล | ผู้ช่วย |
| ๗. นายกฤษณ ไชยแก้ว           | ผู้ช่วย |
| ๘. นายนิกร ผาบุจุง           | ผู้ช่วย |
| ๙. นางสาวศิริพร ชำนาญชาติ    | ผู้ช่วย |

๒.๒ คณะทำงานชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๐๗ , ๐๘ , ๐๙ , ๐๑๔ , ๐๑๕ , ๐๑๖ , ๐๑๗ , ๐๒๙

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวรัตติกาล ปราบพาล    | หัวหน้า |
| ๒. นายวิชาญ ปันม่วง          | ผู้ช่วย |
| ๓. นางนภนิศ พินิจการวัฒน์กุล | ผู้ช่วย |
| ๔. นางจุฬารักษ์ บุญชัย       | ผู้ช่วย |
| ๕. นายทรงศักดิ์ บุริมา       | ผู้ช่วย |

๒.๓ คณะทำงานชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๐๒ , ๐๑๘ , ๐๑๙ , ๐๒๑ , ๐๒๓ , ๐๒๔ , ๐๒๕ , ๐๒๖ , ๐๒๗ , ๐๒๘

|                        |         |
|------------------------|---------|
| ๑. นางนิภาภรณ์ พรหมทา  | หัวหน้า |
| ๒. นางกัญรัตน์ นาคบาง  | ผู้ช่วย |
| ๓. นางละอองดาว เพ็งสา  | ผู้ช่วย |
| ๔. นางจุฬารักษ์ บุญชัย | ผู้ช่วย |

๒.๔ คณะทำงานชุดที่ ๔ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๐๑ , ๐๑๐ , ๐๑๑ , ๐๑๒ , ๐๑๓ , ๐๒๐ , ๐๒๑

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวจิรนนท์ วิบูลย์กุล  | หัวหน้า |
| ๒. นางกนกพร งามแสง           | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวศิริลักษณ์ แก้วมณี  | ผู้ช่วย |
| ๔. นางนภนิศ พินิจการวัฒน์กุล | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวสไบทิพย์ สาเจริญ    | ผู้ช่วย |
| ๖. นายวีระพล วัฒงชัย         | ผู้ช่วย |

๒.๕ คณะทำงานชุดที่ ๕ ประสานงาน เก็บรวบรวมข้อมูล และนำไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์โรงเรียน และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์โรงเรียน ประกอบด้วย

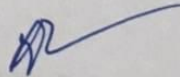
- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| ๑. นางสาวรัตติกาล ปราบพาล | หัวหน้า |
| ๒. นายสุทธิพงษ์ พลสูงเนิน | ผู้ช่วย |

**มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้**

๑. ดำเนินงานในตัวชี้วัดที่รับผิดชอบตามรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบงาน จัดเตรียมข้อมูลสำหรับดำเนินการ ITA ให้เป็นปัจจุบันและเตรียมการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของส่วนราชการ
๓. เชิญบุคลากรหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ เพื่อใช้ข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป็นไปอย่างถูกต้อง สมบูรณ์
๔. รายงานผลการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

## 2. ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT)

### ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

| ข้อ | คำถาม                                                                             | คะแนนที่ได้ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| e1  | โรงเรียนให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด               | 89.24       |
| e5  | โรงเรียนมีโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนและผู้ปกครอง มากน้อยเพียงใด | 87.24       |

### ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้อำนาจ

| ข้อ | คำถาม                                                                                 | คะแนนที่ได้ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| i14 | ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างป็นธรรมมากน้อยเพียงใด | 82.69       |

### ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ข้อ | คำถาม                                                                 | คะแนนที่ได้ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| i24 | โรงเรียนของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน มากน้อยเพียงใด | 88.28       |

### ตัวชี้วัดที่ 4 การแก้ปัญหาทุจริต

| ข้อ | คำถาม                                                                                         | คะแนนที่ได้ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| i25 | ผู้บริหารสูงสุดของโรงเรียน ให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 91.25       |

### ตัวชี้วัดที่ 5 การปรับปรุงระบบการทำงาน

| ข้อ | คำถาม                                        | คะแนนที่ได้ |
|-----|----------------------------------------------|-------------|
| e13 | โรงเรียนของท่านมีระบบการบริการออนไลน์หรือไม่ | 85.23       |

ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

| ข้อ | คำถาม                                                                                | คะแนนที่ได้ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| e6  | โรงเรียนของท่านมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด | 87.78       |

ตัวชี้วัดที่ 7 การเปิดเผยข้อมูล

| ข้อ | คำถาม                            | คะแนนที่ได้ |
|-----|----------------------------------|-------------|
| o30 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | 72.00       |

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567โดยจำแนกตามเครื่องมือและได้ระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

| ประเด็นการวิเคราะห์การปฏิบัติ                                      | ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข                                                                                       | ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โปร่งใสมีประสิทธิภาพ                     | ข้อe1(89.24คะแนน)นักเรียนบางรายไม่เข้าใจขั้นตอนการติดต่อรับบริการ                                                                     | ควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาไว้ที่ห้องให้ติดต่อให้ชัดเจน                                                                               |
|                                                                    | ข้อe5(87.24คะแนน)นักเรียนหรือผู้ปกครองบางรายเห็นว่าโครงการของโรงเรียนยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองได้ครอบคลุม | ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการอาทิ ประชุมนักเรียนและผู้ปกครองรับฟังความคิดเห็นก่อนดำเนินโครงการ    |
| 2. การให้บริการและระบบ E-service                                   | ข้อe13(85.23คะแนน)โรงเรียนของท่านมีระบบการบริการออนไลน์หรือไม่                                                                        | โรงเรียนให้บริการ ระบบ sgs ให้บริการนักเรียนและผู้ปกครอง ไม่มีค่าใช้จ่าย ควรให้คำแนะนำกับนักเรียนและผู้ปกครอง ในช่วงประชุมผู้ปกครอง |
| 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน | e6(87.78คะแนน) นักเรียนหรือผู้ปกครองบางรายยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน                                                 | ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียน การประชุมผู้ปกครอง เว็บไซต์ของโรงเรียน                                                                    |
| 4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียน                    | ข้อi24(88.24คะแนน)โรงเรียนของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน มากน้อยเพียงใด                                               | กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียน                                                                                       |

|                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. กระบวนการแก้ไขปัญหาดุจริต                                 | i25(91.25คะแนน) ผู้บริหารสูงสุดของโรงเรียนให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาดุจริตและประพฤตินิยมชอบมากน้อยเพียงใด                           | ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดุจริต เป็นราย 6 เดือน ให้ผู้บริหารรับทราบเพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินงาน                                                                                                                 |
| 6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล        | ข้อi14(82.69คะแนน) ครูบางรายยังไม่เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และเป็นธรรมโปร่งใสเพื่อให้ได้ความชัดเจนโปร่งใส | เห็นควรประชุมชี้แจง บุคลากรให้เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ                                                                                                                 |
| 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในโรงเรียน | ข้อ o30 (72.00 คะแนน) ครูหรือบุคลากรบางคนยังไม่มีส่วนร่วม จึงขาดความเข้าใจในมาตรการต่าง ๆ ของโรงเรียน                               | เห็นควรให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำผลการมีส่วนร่วมจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน/กิจกรรม/ประเด็นปัญหา นำมาจัดทำรายงานเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาดุจริตและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการ |

#### 4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียน

จากผลการวิเคราะห์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของโรงเรียน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 นำไปสู่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหารโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ และรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง

| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม |                                                                              |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                          | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                           |                                                       | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                     | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|                                                                  | ข้อคำถาม ITA                                                                 | ข้อค้นพบ                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                                                     |
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสมีประสิทธิภาพ                       | ข้อe1<br>โรงเรียนให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด | ควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาไว้ที่ห้องให้ติดต่อให้ชัดเจน | 1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน<br>ให้ผู้รับผิดชอบ<br>ขั้นตอน<br>ระยะเวลา เป็น<br>ป้ายขนาด<br>มองเห็นให้<br>ชัดเจน .ในห้อง<br>ที่มาติดต่อ<br><br>2. สร้าง<br>กระบวนการ<br>ประเมิน<br>ประสิทธิภาพการ<br>ให้บริการของผู้<br>มาติดต่อรับ<br>บริการ ณ จุด<br>ให้บริการ | ตุลาคม 2566<br>ถึง<br>กันยายน<br>2567 | บุคลากรที่<br>ประจำตามห้อง<br>ที่ให้บริการ<br>นั้นๆ |

| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม |                                                                             |                                                                                                            |                                                                                                                                                                               |                              |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| ประเด็น                                                          | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                          |                                                                                                            | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ                            |
|                                                                  | ข้อคำถาม ITA                                                                | ข้อค้นพบ                                                                                                   |                                                                                                                                                                               |                              |                                         |
|                                                                  | ข้อe2 โรงเรียนให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมาน้อยเพียงใด | พบว่านักเรียนหรือผู้ปกครองบางรายรู้สึกว่าการติดต่อรับบริการจากโรงเรียนล่าช้า ไม่ได้รับการบริการที่เป็นธรรม | 1. ควรจัดทำป้ายระบุขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการในแต่ละขั้นตอนให้นักเรียนหรือผู้ปกครองทราบพร้อมจัดทำระบบผู้มาติดต่อรับบริการตามลำดับเพื่อความเป็นธรรม | ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 | บุคลากรที่ประจำตามห้องที่ให้บริการนั้นๆ |

| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม   |                                                                   |                                                                             |                                                                                                                   |                              |                                         |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| ประเด็น                                                            | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                |                                                                             | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ                            |
|                                                                    | ข้อคำถาม ITA                                                      | ข้อค้นพบ                                                                    |                                                                                                                   |                              |                                         |
| 2. การให้บริการและระบบ E-service                                   | ข้อe13(85.23 ตะแนนน) โรงเรียนของท่านมีระบบการบริการออนไลน์หรือไม่ | โรงเรียนให้บริการระบบ sgs ให้บริการนักเรียนและผู้ปกครอง ไม่มีความเข้าใจ     | ควรให้คำแนะนำกับนักเรียนและผู้ปกครองเกี่ยวกับการใช้งานระบบ sgs ในช่วงประชุมผู้ปกครอง และสำหรับนักเรียนในคาบโฮมรูม | ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 | คุณครูทุกท่าน                           |
| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม   |                                                                   |                                                                             |                                                                                                                   |                              |                                         |
| ประเด็น                                                            | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                |                                                                             | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ                            |
|                                                                    | ข้อคำถาม ITA                                                      | ข้อค้นพบ                                                                    |                                                                                                                   |                              |                                         |
| 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน | e6 โรงเรียนมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย   | พบว่านักเรียนหรือผู้ปกครองบางรายยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน | ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียน และการประชุมผู้ปกครอง และผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน                                        | ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 | บุคลากรที่ประจำตามห้องที่ให้บริการนั้นๆ |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |                                       |                                 |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
|                                                             | มาน้อย<br>เพียงใด                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |                                       |                                 |
| 4. กระบวนการ<br>กำกับดูแลการใช้<br>ทรัพย์สินของ<br>โรงเรียน | ข้อ 24<br>โรงเรียนของ<br>ท่านมีการ<br>กำกับดูแล<br>และ<br>ตรวจสอบ<br>การใช้<br>ทรัพย์สิน<br>ของทาง<br>ราชการ<br>อย่าง<br>สม่ำเสมอ<br>เพื่อป้องกัน<br>ไม่ให้มีการ<br>นำไปใช้<br>ประโยชน์<br>ส่วนตัว มาก<br>น้อยเพียงใด | ครูบางคนใน<br>โรงเรียนไม่<br>ทราบแนวทาง<br>ปฏิบัติที่<br>ถูกต้อง<br>เกี่ยวกับการ<br>ใช้ทรัพย์สิน<br>ของโรงเรียน | โรงเรียนกำหนด<br>หรือระบุแนว<br>ทางการใช้<br>ทรัพย์สินของ<br>โรงเรียน ไว้ใน<br>คู่มือปฏิบัติงาน<br>โดยมีการ<br>ตรวจสอบวัสดุ<br>ครุภัณฑ์ในแต่ละ<br>ส่วนงาน เป็น<br>ระยะ | ตุลาคม 2566<br>ถึง<br>กันยายน<br>2567 | บุคลากรที่มี<br>หน้าที่งานพัสดุ |

| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม |                                                                                                   |                                                                                                               |                                                                                                                                      |                              |                        |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| ประเด็น                                                          | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                |                                                                                                               | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ           |
|                                                                  | ข้อคำถาม ITA                                                                                      | ข้อค้นพบ                                                                                                      |                                                                                                                                      |                              |                        |
| 5. กระบวนการแก้ปัญหาทุจริต                                       | ข้อ i25 ผู้บริหารของโรงเรียนให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด | ผู้บริหารโรงเรียนต้องพัฒนาคือการพัฒนาติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น | เห็นควรให้บุคลากรที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นราย 6 เดือนให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินงาน | ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 | บุคลากรทุกคน           |
| 6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล            | ข้อ i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด    | ครูบางรายยังไม่เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และเป็นธรรม โปร่งใส                        | เห็นควรประชุมชี้แจง บุคลากรให้เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้ทราบเพื่อสร้างความ           | ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 | บุคลากรทุกคนในโรงเรียน |

|  |  |                                       |                                           |  |  |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|
|  |  | เพื่อให้เกิด<br>ความชัดเจน<br>โปร่งใส | เข้าใจอันดี<br>ระหว่างผู้บริหาร<br>และครู |  |  |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|

| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม                 |                                                      |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| ประเด็น                                                                          | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                   |                                                                                                        | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                     | ผู้รับผิดชอบ               |
|                                                                                  | ข้อคำถาม<br>ITA                                      | ข้อค้นพบ                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                            |
| 7. กลไกและ<br>มาตรการใน<br>การแก้ไข และ<br>ป้องกันการ<br>ทุจริตภายใน<br>โรงเรียน | ข้อ ๐30 การ<br>เปิดโอกาสให้<br>เกิดการมี<br>ส่วนร่วม | ครูหรือ<br>บุคลากรบาง<br>คนยังไม่มีส่วน<br>ร่วม จึงขาด<br>ความเข้าใจใน<br>มาตรการต่าง<br>ๆ ของโรงเรียน | เห็นควรให้<br>เจ้าหน้าที่ที่<br>เกี่ยวข้องนำผล<br>การมีส่วนร่วม<br>จากการดำเนิน<br>โครงการต่าง ไข<br>องโรงเรียน/กษ<br>กรรม/ประเด็น<br>ปัญหา นำมา<br>จัดทำรายงาน<br>เสนอแนวทางใน<br>การแก้ไขปัญหา<br>และแนวทางใน<br>การปรับปรุง<br>พัฒนาการ<br>ดำเนินงานให้ดี<br>ยิ่งขึ้น เสนอ<br>ผู้บริหารเพื่อ | ตุลาคม 2566<br>ถึง<br>กันยายน<br>2567 | บุคลากรทุกคน<br>ในโรงเรียน |

|  |  |  |                      |  |  |
|--|--|--|----------------------|--|--|
|  |  |  | พิจารณา<br>ดำเนินการ |  |  |
|--|--|--|----------------------|--|--|