

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ที่มีต่อการดำเนินงานการบริหารงาน ๔ ฝ่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. กลุ่มตัวอย่าง

ผู้ปกครองและนักเรียน

๒. เครื่องมือ

ใช้แบบสอบถาม โดยแบ่งเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานการบริหารงาน ๔ ฝ่าย

- ด้านการบริหารวิชาการ
- ด้านการบริหารงบประมาณ
- ด้านการบริหารงานบุคคล
- ด้านการบริหารทั่วไป

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการที่มีต่อการดำเนินงาน การบริหารงาน ๔ ฝ่าย

๓. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

มีต่อการดำเนินงานการบริหารงาน ๔ ฝ่าย

ตอนที่ ๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน	๒๔	๘๐
ผู้ปกครอง	๖	๒๐
รวม	๓๐	๑๐๐

ตอนที่๒วิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการ

ดำเนินงานการบริหารงาน ๔ ฝ่ายเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าRating (Scale) ของลิเคิร์ท (Likert)

โดยมีเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

๕ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

๔ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

๓ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

๒ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

๑ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ค่าระดับความพึงพอใจมีการแปลคะแนนได้ดังนี้

ต่ำกว่า ๑.๕๐ หมายถึงน้อยที่สุด

๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึงน้อย

๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึงปานกลาง

๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึงมาก

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (คน/ร้อยละ)					ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		๕	๔	๓	๒	๑	รายชื่อ	รายชื่อ	ความ
๑. ด้านการบริหารวิชาการ									
๑	สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอก	๕๐.๐๐	๔๖.๖๗	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๒	สนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ	๕๖.๖๗	๔๐.๐๐	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๕๓	มาก
๓	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนจัดการเรียนโดยเน้น	๓๓.๓๓	๕๐.๐๐	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓.๓๓	๔.๑๗	มาก
๔	จัดให้มีการประชุมหรืออบรมครูเพื่อความรู้	๕๐.๐๐	๓๓.๓๓	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๖๗	๔.๓๓	มาก
๕	เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมแสดงความ	๕๐.๐๐	๓๓.๓๓	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๖๗	๔.๓๓	มาก
๖	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาทางวิชาการ	๕๓.๓๓	๔๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๕๓	มาก
๗	ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อ และนวัตกรรม เรียน	๕๐.๐๐	๓๖.๖๗	๑๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗.๓๓	๔.๓๗	มาก
๘	ส่งเสริมให้ครูประสานความร่วมมือ	๔๖.๖๗	๕๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๙	สนับสนุนให้โรงเรียนเป็นแหล่งให้บริการด้าน	๔๖.๖๗	๕๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๑๐	ส่งเสริมให้ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้	๖๐.๐๐	๓๖.๖๗	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๑.๓๓	๔.๕๗	มาก
สรุป		๔๙.๖๗	๔๓.๐๐	๗.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๔๗	๔.๔๒	มาก

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (คน/ร้อยละ)					ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		๕	๔	๓	๒	๑	รายชื่อ	รายชื่อ	ความ
๒. ด้านการบริหารงบประมาณ									
๑	กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการเงิน	๕๓.๓๓	๔๐.๐๐	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๒	ส่งเสริมให้ครูใช้พัสดุและสินทรัพย์ของ	๕๐.๐๐	๔๖.๖๗	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๓	มีการกำกับดูแลการตรวจสอบพัสดุ	๖๐.๐๐	๓๓.๓๓	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๕๓	มาก
๔	จัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณให้เป็น	๕๐.๐๐	๓๓.๓๓	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๖๗	๔.๓๓	มาก
๕	ควบคุมให้มีการเบิก-จ่ายงบประมาณตาม	๕๐.๐๐	๔๓.๓๓	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๖๗	๔.๔๓	มาก
๖	กำหนดให้มีการรายงานผลการใช้เงินและ	๔๖.๖๗	๓๓.๓๓	๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๓๓	๔.๒๗	มาก
๗	ส่งเสริมการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๔๖.๖๗	๕๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๘	ร่วมกันกับครูจัดให้มีกองทุนสวัสดิการ	๔๓.๓๓	๕๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๖๗	๔.๔๓	มาก
๙	จัดทำรายงานการเงินและงบการเงิน	๕๖.๖๗	๔๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๑.๓๓	๔.๕๗	มาก
๑๐	จัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของ	๕๓.๓๓	๔๐.๐๐	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
สรุป		๔๑.๐๐	๔๒.๓๓	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๘๗	๔.๔๔	มาก

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (คน/ร้อยละ)					ร้อยละ รายชื่อ	ค่าเฉลี่ย รายชื่อ	ระดับ ความ
		๕	๔	๓	๒	๑			
๓. ด้านการบริหารงานบุคคล									
๑	มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้	๔๖.๖๗	๔๐.๐๐	๑๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๖๗	๔.๓๓	มาก
๒	ยึดหลักความพึงพอใจของครูในการ	๔๐.๐๐	๔๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๐๐	๔.๔๐	มาก
๓	สนับสนุนให้ครูเข้าสู่วิทยฐานะและ วิทย	๔๓.๓๓	๔๓.๓๓	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๐๐	๔.๔๐	มาก
๔	ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเองอย่าง	๔๖.๖๗	๔๓.๓๓	๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗.๓๓	๔.๓๗	มาก
๕	สร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้ครูอย่าง	๔๓.๓๓	๓๓.๓๓	๒๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔.๐๐	๔.๒๐	มาก
๖	แนะให้ครูเข้าใจบทบาทหน้าที่ความ รับ	๔๐.๐๐	๔๖.๖๗	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๗	ยกย่อง ชมเชย พิจารณาความดี ความ	๔๖.๖๗	๔๓.๓๓	๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗.๓๓	๔.๓๗	มาก
๘	วางแผนการจัดอัตรากำลังสอดคล้องกับ	๔๐.๐๐	๔๓.๓๓	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๖๗	๔.๔๓	มาก
๙	เห็นใจและให้กำลังใจ เมื่อครูประสบ	๔๖.๖๗	๔๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
๑๐	เปิดโอกาสให้ครูแสดงความคิดเห็นในการ	๔๓.๓๓	๔๐.๐๐	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙.๓๓	๔.๔๗	มาก
สรุป		๔๘.๖๗	๔๒.๖๗	๘.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๐๐	๔.๔๐	มาก

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (คน/ร้อยละ)					ร้อยละ รายชื่อ	ค่า เฉลี่ย	ระดับ ความ
		๕	๔	๓	๒	๑			
๔. ด้านการบริหารงานทั่วไป									
๑	พัฒนาระบบงานสารสนเทศของ	๔๓.๓๓	๔๐.๐๐	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗.๓๓	๔.๓๗	มาก
๒	จัดระบบการบริหารจัดการตาม	๔๓.๓๓	๔๖.๖๗	๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๖๗	๔.๓๓	มาก
๓	ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนและ	๔๖.๒๔	๔๓.๓๓	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๓	๔.๔๓	มาก
๔	สนับสนุนให้ครูนำนวัตกรรมและ	๔๖.๖๗	๔๐.๐๐	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๔๓	มาก
๕	ติดตามและตรวจสอบการใช้อาคาร	๔๖.๖๗	๐.๐๐	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๔๓	มาก
๖	ส่งเสริมให้ครูมีส่วนร่วมในการจัด	๖๒.๐๗	๓๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒.๔๑	๔.๖๒	มาก
๗	วางแผนระบบการควบคุมภายใน	๔๓.๓๓	๔๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๖๗	๔.๔๓	มาก
๘	จัดทำทะเบียนนักเรียนเพื่อประกอบ	๖๐.๐๐	๓๖.๖๗	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๑.๓๓	๔.๔๗	มาก
๙	เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่	๖๓.๓๓	๓๓.๓๓	๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒.๐๐	๔.๖๐	มาก
๑๐	สนับสนุนให้ครูร่วมกิจกรรม ประเพณี	๖๖.๖๗	๒๖.๖๗	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒.๐๐	๔.๖๐	มาก
สรุป		๕๓.๔๕	๔๐.๐๐	๔๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๔๔	๔.๔๒	มาก
สรุปภาพรวม		๕๑.๓๗	๔๒.๐๐	๖.๖๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘.๙๔	๔.๔๔	มาก

๔. สรุปผล

จากการตอบแบบสอบถามของผู้รับบริการ จำนวน ๓๐ คน พบว่า

๑. ประเมินการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการ อยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยมีค่าเท่ากับ ๔.๔๒
๒. ประเมินการดำเนินงานด้านงบประมาณ อยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยมีค่าเท่ากับ ๔.๔๔
๓. ประเมินการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล อยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยมีค่าเท่ากับ ๔.๔๐
๔. ประเมินการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยมีค่าเท่ากับ ๔.๔๒

ข้อเสนอแนะ

—ไม่มี—