



รายงานผลการบริหารและการพัฒนางาน งานบุคคลปีการศึกษา 2565



ฝ่ายบริหารงานบุคคล

Polygon Background
PLACE YOUR TEXT HERE

โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



รายงานผลการดำเนินโครงการ
การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ปีการศึกษา 2565



ฝ่ายบริหารงานบุคคล
โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

โครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม จัดทำขึ้นเพื่อการพัฒนาบุคลากร เป็นการจัดกิจกรรมเสริมความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน การจัดองค์กร การมอบหมายงาน การประชุม การอบรมสัมมนา การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน มีความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน การจัดองค์กร การมอบหมายงาน การประชุม การอบรมสัมมนา การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ การทำงานเป็นหมู่คณะ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

(ฝ่ายบริหารงานบุคคล)

(ผู้รับผิดชอบโครงการ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม อำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี
ที่..... วันที่ เดือน พ.ศ.
เรื่อง.....รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม

ด้วยฝ่ายบริหารบุคคลได้รับผิดชอบโครงการเกี่ยวกับการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุดรธานีพิทยาคม เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการเสริมสร้างความรู้ในด้านการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ทางฝ่ายบริหารบุคคลจึง ขอสรุปผลการจัดการอบรมพัฒนาครูในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- 1.นางกันยารัตน์ นาคบาง อบรมจำนวน 6 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.นางนิภาภรณ์ พรหมหา อบรมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 3.นางนพพร คำวงศ์ อบรมจำนวน 12 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

2.กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- 1.นางละอองดาว เฟื่องสา อบรมจำนวน 7 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.นางสาวจุฬารักษ์ บุญชัย อบรมจำนวน 8 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

3.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- 1.นางสาวจิรนนท์ วิบูลย์กุล อบรมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.นางสาวสไบทิพย์ สาเจริญ อบรมจำนวน 6 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 3.นางนภนิศ พินิจการวัฒน์กุล อบรมจำนวน 3 ครั้งรายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

4.กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

- 1.นายวิชาญ ปันม่วง อบรมจำนวน 20 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

5.กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- 1.นางกนกพร งามแสง อบรมจำนวน 10 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.ว่าที่ ร.ท.นิรัญ สุภาพลอบรมจำนวน 8 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 3.นางสาวสุภาดา เนืองบุรีรัมย์ อบรมจำนวน 5 ครั้งรายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

6.กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี

- 1.นายจรรย์ ใจบุญ อบรมจำนวน 6 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.นางสาวรัตติกาล ปราบพาล อบรมจำนวน 8 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 3.นางสาวศิริลักษณ์ แก้วมณี อบรมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

8.กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะศึกษา

1.นายสิวติราช อุปพงศ์ อบรมจำนวน 2 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
ฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแบบรายงานที่แนบมา
ด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงดาว เพ็งสา)

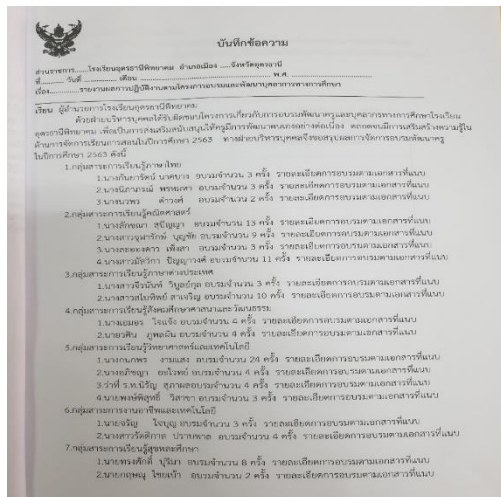
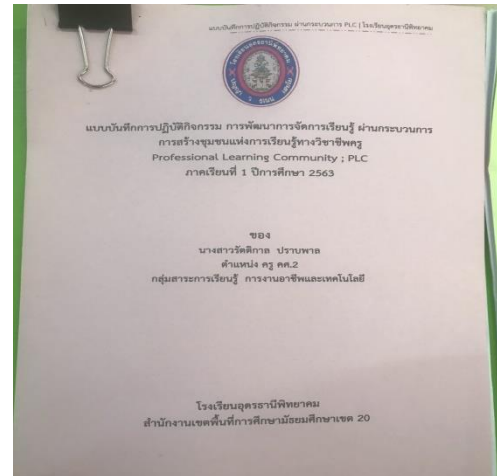
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
..... ลงชื่อ..... (นายกฤษกร ภาติ) /...../.....	 ลงชื่อ..... (นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี) /...../.....

ภาพประกอบ



งานบริหารงานบุคคลมีการส่งเสริมให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองด้วยระบบออนไลน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ



มีการบริหารจัดการงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาร้อยละ ๑๐๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
 ที่ : ๕๓๓๓ สืบ : พ.ศ.
 เรื่อง : รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานบุคคลและพัฒนาระบบงานวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น
 ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้าไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ได้ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานบุคคลและพัฒนาระบบงานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

- 1.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานบุคคล
 - 1.นางกนกพร นามวงษ์ ออมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางณิชากร นามวงษ์ ออมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 3.นางนงนุช นามวงษ์ ออมจำนวน 2 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 2.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางณิชากร นามวงษ์ ออมจำนวน 13 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางกนกพร นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 9 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 3.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 4.นางกนกพร นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 11 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 3.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางกนกพร นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 5 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 10 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 4.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 5.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 24 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 3.วท.วิมลนัย นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 4.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 6.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 3 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
- 7.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ
 - 1.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 8 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ
 - 2.นางนงนุช นามวงษ์ นามวงษ์ ออมจำนวน 2 ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

๘.กลุ่มงานการพัฒนาระบบงานวิชาการ

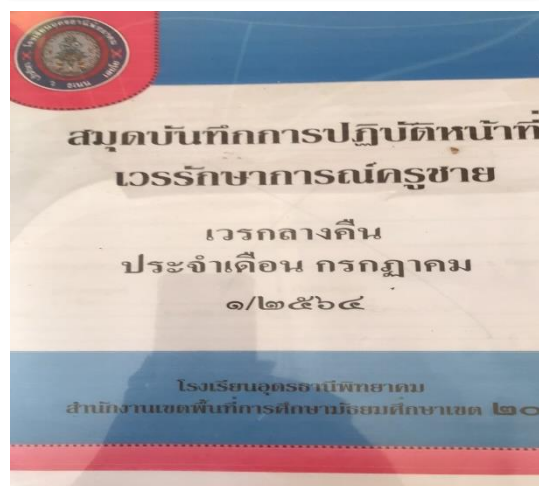
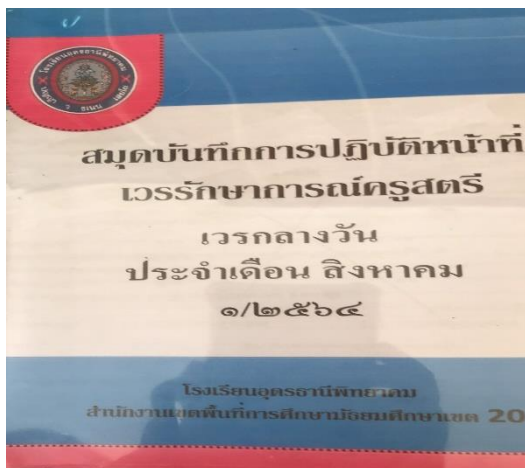
๑.นายอัครเดช อุดมดี ออมจำนวน ๕ ครั้ง รายละเอียดการอบรมตามเอกสารที่แนบ

เอกสารที่แนบ : รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานบุคคลและพัฒนาระบบงานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ : (นางนงนุช นามวงษ์) ผู้รับผิดชอบโครงการ



[illegible][illegible]

ดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ มีการดำเนินการ เช่น มอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ครูผู้มีการปฏิบัติงานที่ดี หรือได้รับรางวัลต่างๆ โดยจัดการมอบเกียรติบัตร หรือรางวัล ในที่ประชุม เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้ร่วมแสดงความยินดี แก่ผู้ที่ได้รับรางวัล และยังจัดกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจโดยการมอบดอกไม้ เพื่อแสดงความยินดี ในโอกาสที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับรางวัลต่างๆ หรือในโอกาสการรับ-ส่ง และส่งข้าราชการครูที่ได้ย้ายเข้าและย้ายกลับภูมิลำเนา

